

ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

ประกอบหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา
สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓
(ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐))

งานทะเบียนและวัดผล
ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

คำนำ

ด้วยโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีได้ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐))

เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนที่ถูกต้องตามหลักแนวทางการวัด และประเมินผลการเรียนที่จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่าง ระหว่างบุคคล และเพื่อตัดสินผลการเรียน โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี จึงได้จัดทำระเบียบโรงเรียนกีฬา จังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| หมวดที่ ๑ | หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน |
| หมวดที่ ๒ | วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน |
| หมวดที่ ๓ | เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน |
| หมวดที่ ๔ | เกณฑ์การจบการศึกษา |
| หมวดที่ ๕ | การรายงานผลการเรียน |
| หมวดที่ ๖ | เอกสารหลักฐานการศึกษา |
| หมวดที่ ๗ | การเทียบโอนผลการเรียน |

ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ ต่อผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

(นายยุทธพร วงศ์วิจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี

สารบัญ

	หน้า
ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี	๑
หมวดที่ ๑ หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน	๑
หมวดที่ ๒ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน	๒
- การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้	๒
- การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน	๔
- การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๕
- การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖
หมวดที่ ๓ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน	๘
- การตัดสินผลการเรียน	๘
- การให้ระดับผลการเรียน	๙
- การเปลี่ยนผลการเรียน	๑๐
- การเลื่อนชั้น	๑๑
- การสอนซ่อมเสริม	๑๑
- การเรียนซ้ำชั้น	๑๒
หมวดที่ ๔ เกณฑ์การจบการศึกษา	๑๔
หมวดที่ ๕ การรายงานผลการเรียน	๑๔
หมวดที่ ๖ เอกสารหลักฐานการศึกษา	๑๕
หมวดที่ ๗ การเทียบโอนผลการเรียน	๑๗



ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี

ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. ๒๙๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดทำหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา จึงเป็นการสมควรที่กำหนดระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายถือปฏิบัติร่วมกัน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๑) และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารวิชาการ จึงวางระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียน ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้บังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐))

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๖ การวัดและประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการดำเนินการต่อไปนี้

๖.๑ โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี เป็นผู้รับผิดชอบการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบ

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลการเรียน

๖.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดให้ตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๔ การวัดและประเมินผลการเรียน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรม และเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเที่ยงตรง ยุติธรรม และเชื่อถือได้

๖.๕ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบ ควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอน ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา

๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนได้

๖.๗ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและระหว่างรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

๖.๘ ให้สถานศึกษาจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียน การรายงานผลการเรียน หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวด ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๗ การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ให้มีการวัดและประเมินผลเป็นรายวิชา โดยแจ้งให้ผู้เรียนทราบเกี่ยวกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ วิธีการจัดการเรียนรู้ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การผ่านมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ก่อนจัดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

๗.๒ กำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างเรียนกับคะแนนปลายภาคเรียน โดยให้ความสำคัญกับคะแนนระหว่างเรียนมากกว่าคะแนนปลายภาคเรียน เช่น ๗๐ : ๓๐, ๘๐ : ๒๐ เป็นต้น

๗.๓ การวัดและประเมินผลต้องครอบคลุมพฤติกรรมด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เป็นการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง เน้นการปฏิบัติ สังเกตพัฒนาการ และความประพฤติของผู้เรียน สังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม เน้นการประเมินตามสภาพจริง เช่น การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินจากโครงการ หรือการประเมิน

จากแฟ้มสะสมงาน ฯลฯ ควบคู่ไปกับการใช้การทดสอบแบบต่าง ๆ อย่างสมดุล โดยวัดและประเมินผลการเรียนอย่างต่อเนื่องไปพร้อมกับการเรียนการสอน

๗.๔ ให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนระหว่างภาคเรียนเป็นระยะ ตามตัวชี้วัดในรายวิชา พื้นฐาน และผลการเรียนรู้ในรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อประเมินพัฒนาการของผู้เรียน และเพื่อเก็บคะแนนทุกตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ถ้าพบว่าผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์ของตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ใด ให้ผู้สอนวินิจฉัยข้อบกพร่องของการเรียนรู้และซ่อมเสริมจนนักเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องได้รับการประเมินผ่านทุกตัวชี้วัดปลายทาง/ผลการเรียนรู้ มีเกณฑ์และวิธีการเก็บคะแนนให้เป็นไปตามแผนการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาที่จัดทำไว้

๗.๕ ในแต่ละรายวิชาต้องให้ความสำคัญกับการประเมินผลระหว่างเรียน เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นระบบ โดยกำหนดสัดส่วนการประเมินผลระหว่างเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป

๗.๖ ในแต่ละรายวิชาต้องมีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ตามที่ระบุไว้ โดยมีการประเมินตลอดทุกภาคเรียน หากพบว่าผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนจนผ่านเกณฑ์

๗.๗ ให้มีการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน เพื่อตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุง แก้ไข ซ่อมเสริมผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน การประเมินผลปลายภาคเรียนสามารถใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย โดยเลือกใช้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ อาจใช้การทดสอบแบบต่าง ๆ หรือประเมินโดยใช้ภาระงานหรือกิจกรรม

๗.๘ การตัดสินผลการเรียนให้นำคะแนนระหว่างภาคเรียนรวมกับคะแนนปลายภาคเรียนตามอัตราส่วนที่กำหนด โดยให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนแต่ละรายวิชา ดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๐ - ๑๐๐	ระดับผลการเรียน ๔	ความหมาย ดีเยี่ยม
ช่วงคะแนน ๗๕ - ๗๙	ระดับผลการเรียน ๓.๕	ความหมาย ดีมาก
ช่วงคะแนน ๗๐ - ๗๔	ระดับผลการเรียน ๓	ความหมาย ดี
ช่วงคะแนน ๖๕ - ๖๙	ระดับผลการเรียน ๒.๕	ความหมาย ค่อนข้างดี
ช่วงคะแนน ๖๐ - ๖๔	ระดับผลการเรียน ๒	ความหมาย ปานกลาง
ช่วงคะแนน ๕๕ - ๕๙	ระดับผลการเรียน ๑.๕	ความหมาย พอใช้
ช่วงคะแนน ๕๐ - ๕๔	ระดับผลการเรียน ๑	ความหมาย ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
ช่วงคะแนน ๐ - ๔๙	ระดับผลการเรียน ๐	ความหมาย ต่ำกว่าเกณฑ์

และให้ใช้อักษร แสดงผลการเรียนที่มีเงื่อนไขในแต่ละรายวิชา ดังนี้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอกการตัดสิน และการตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูล ผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลกลางภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมาย ให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียนหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

๗.๙ ให้ครูผู้สอนนำผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบบันทึกลงในเอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) ตามที่สถานศึกษากำหนด และนำเสนอผู้บริหารโรงเรียน

๗.๑๐ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติผลการเรียน

๗.๑๑ ให้มีการปรับปรุง พัฒนาผู้เรียนที่ได้ผลการเรียน “อ”, “ร”, “มส” หรือ “มผ”

๗.๑๒ ให้งานทะเบียนและวัดผล คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และฝ่ายวิชาการ โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี กำกับ ติดตาม การบันทึกผลการประเมินในเอกสารหลักฐานการศึกษา ทั้งแบบที่ กระทรวงศึกษาธิการ และแบบที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๘ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ของผู้เรียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียน ในการอ่านหนังสือ เอกสาร และสื่อต่าง ๆ แล้วนำเนื้อหาสาระที่อ่านมาคิดวิเคราะห์นำไปสู่การถ่ายทอด ความคิดนั้นด้วยการเขียน เป็นความสามารถหลักที่สำคัญและจำเป็นต้องปลูกฝังและพัฒนาให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๘.๑ ให้ครูผู้สอนทุกรายวิชาประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ของผู้เรียนทุกคนทุกข้อ

๘.๒ การตัดสินผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ให้ตัดสินเป็นรายภาค โดยกำหนดระดับคุณภาพ หรือเกณฑ์ในการประเมินเป็น ๔ ระดับ คือ ดีเยี่ยม ดี ผ่าน ไม่ผ่าน กรณีที่มีผู้เรียน บางคนไม่ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนข้อใด ครูต้องดำเนินการพัฒนา ซ่อมเสริมจนกระทั่ง ผู้เรียนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ แล้วจึงให้ผ่านการประเมิน

๘.๓ ระดับผลการประเมิน ทั้ง ๔ ระดับ มีความหมายดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงานผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุง แก้ไขหลายประการ

๘.๔ เมื่อสิ้นภาคเรียน ให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาส่งผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ของนักเรียนทุกคน

๘.๕ ให้งานทะเบียนและวัดผลรวบรวมผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ทุกรายวิชา เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาอนุมัติ

๘.๖ ผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้จัดกิจกรรมซ่อมเสริมเพื่อปรับปรุง แก้ไข และส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าในตัวชีวิตที่มีจุดบกพร่องตามแนวทางที่สถานศึกษากำหนด และดำเนินการประเมินใหม่จนผ่านเกณฑ์

ข้อ ๙ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการประเมินคุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียนอันเป็นคุณลักษณะที่สังคมต้องการในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี กำหนดคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)) จำนวน ๙ คุณลักษณะ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการ ทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ มีน้ำใจนักกีฬา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๙.๑ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ประกอบด้วย

- ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- ๓) มีวินัย
- ๔) ใฝ่เรียนรู้
- ๕) อยู่อย่างพอเพียง
- ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๗) รักความเป็นไทย
- ๘) มีจิตสาธารณะ
- ๙) มีน้ำใจนักกีฬา

๙.๒ ให้ครูผู้สอนทุกรายวิชาประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนทุกคน ทุกข้อ โดยให้การสังเกตพฤติกรรมตามสภาพจริง

๙.๓ การตัดสินผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ตัดสินเป็นรายภาค โดยกำหนด ระดับคุณภาพ หรือเกณฑ์ในการประเมินเป็น ๔ ระดับ คือ ดีเยี่ยม ดี ผ่าน ไม่ผ่าน กรณีที่มีผู้เรียนบางคน ไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ข้อใด ครูผู้สอนต้องดำเนินการพัฒนา ซ่อมเสริมจนกระทั่งผู้เรียน มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ แล้วจึงให้ผ่านการประเมิน

๙.๔ ระดับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รวมทุกคุณลักษณะเพื่อการเลื่อน ชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็นทั้ง ๔ ระดับ มีความหมายดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันเพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจาก ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕-๙ คุณลักษณะ และไม่มี คุณลักษณะใด ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

- ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็น
การยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก
๑. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑-๕ คุณลักษณะ
และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ
 ๒. ได้ผลการประเมินระดับดีทั้ง ๙ คุณลักษณะ หรือ
 ๓. ได้ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะ
และมีบางคุณลักษณะได้ผลการประเมินระดับผ่าน
- ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษา
กำหนด โดยพิจารณาจาก
๑. ได้ผลการประเมินในระดับผ่านทั้ง ๙ คุณลักษณะ หรือ
 ๒. ได้ผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป จำนวน ๑-๕ คุณลักษณะ
และคุณลักษณะที่เหลือได้ผลการประเมินระดับผ่าน
- ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไข
ที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับ
ไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๙.๕ เมื่อสิ้นภาคเรียน ให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาส่งผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนทุกคน

๙.๖ ให้งานทะเบียนและวัดผลรวบรวมผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุกรายวิชา
เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาอนุมัติ

๙.๗ ผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้จัดกิจกรรมซ่อมเสริมเพื่อปรับปรุง แก้ไข
และส่งเสริมคุณลักษณะนั้นเพิ่มเติมตามแนวทางที่สถานศึกษากำหนด และดำเนินการประเมินใหม่จนผ่านเกณฑ์

ข้อ ๑๐ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกระดับชั้น เพื่อส่งเสริม
พัฒนาความสามารถของตนเองตามความถนัด ความสนใจ ให้เต็มศักยภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์รวมของ
ความเป็นมนุษย์ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม
จริยธรรม มีระเบียบ วินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม และสามารถบริหารจัดการ
ตนเองได้

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ประเมินเป็นรายภาคเรียน โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี
ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
ด้วยกิจกรรม ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม
สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิต ทั้งด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตัว
ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียนทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษา

แก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน เช่น กิจกรรมการรู้จักเข้าใจ และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น กิจกรรมการปรับตัวและดำรงชีวิต กิจกรรมแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศ กิจกรรมการตัดสินใจและแก้ปัญหา เป็นต้น

๒. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ แบ่งปันกัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับ วุฒิภาวะของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ประกอบด้วย

๒.๑ กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน การประนีประนอม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เป็นต้น

๒.๒ กิจกรรมชุมนุม ชมรม เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ตั้งแต่การศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม กิจกรรมสำคัญในการพัฒนา ได้แก่ ชุมนุมต่าง ๆ ที่สถานศึกษากำหนดขึ้นตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับ วุฒิภาวะของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น

๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตน ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึง ความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรม สร้างสรรค์สังคม เป็นต้น

การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ สามารถนำไปสอดแทรกหรือบูรณาการ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ การทำกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์ ให้ผู้เรียนรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมและมีผู้รับรองผลการเข้าร่วมกิจกรรมด้วย โดยสถานศึกษาจัดเวลาเรียนให้ผู้เรียน ดังนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) รวม ๓ ปี จำนวน ๔๕ ชั่วโมง

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) รวม ๓ ปี จำนวน ๖๐ ชั่วโมง

๑๐.๑ เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินรายกิจกรรม

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานตามที่กำหนดรายกิจกรรมในรายชั้นปี

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๐.๒ เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายภาค

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีผลการประเมินระดับ “ผ่าน” ในกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีผลการประเมินระดับ “ไม่ผ่าน” ในกิจกรรมสำคัญกิจกรรมใด กิจกรรมหนึ่งจาก ๓ กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๑๐.๓ เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อระดับการศึกษา

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีผลการประเมินระดับ “ผ่าน” ทุกชั้นปีในระดับการศึกษานั้น

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีผลการประเมินระดับ “ไม่ผ่าน” บางชั้นปีในระดับการศึกษานั้น

๑๐.๔ เมื่อสิ้นภาคเรียน ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแต่ละกิจกรรม ส่งผลการประเมินกิจกรรมของนักเรียนทุกคน

๑๐.๕ ให้งานทะเบียนและวัดผลรวบรวมผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกิจกรรม เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาอนุมัติ

๑๐.๖ กรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน และดำเนินการประเมินใหม่จนผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๑ การตัดสินผลการเรียนให้ตัดสินผลการเรียนของหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)) ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

๑๑.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการการตัดสินตัวชี้วัดปลายทาง/ผลการเรียนรู้ ผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๑๑.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา โดยใช้ผลการประเมินระหว่างภาคและปลายภาคตามสัดส่วนที่กำหนด

๑๑.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และเขียน ได้ระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๑๑.๕ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้ระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๑๑.๖ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้ระดับ “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

ข้อ ๑๒ การให้ระดับผลการเรียน

๑๒.๑ การตัดสินผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับ ผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
๘	ดีเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕-๗๙
๓	ดี	๗๐-๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕-๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐-๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕-๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐-๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐-๔๙

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ ได้ให้ใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขของผล การเรียน ดังนี้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียน ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอกการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูล ผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลกลางภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียนหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

๑๒.๒ การประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และเขียน ประเมินโดยเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โดยให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน ถ้ากรณีที่ผ่านให้ระดับผลการประเมินเป็น “ดีเยี่ยม” “ดี” “ผ่าน”

๑๒.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประเมินโดยเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โดยให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน ถ้ากรณีที่ผ่านให้ระดับผลการประเมินเป็น “ดีเยี่ยม” “ดี” “ผ่าน”

๑๒.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พิจารณาเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด และมีผลงานตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด ให้ผลการประเมินเป็น “ผ่าน”

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนผลการเรียน

๑๓.๑ การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

โรงเรียนจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่โรงเรียนกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น โดยการสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้รับผลการเรียน “๐” อีก ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนวิชาใด

๑๓.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” แยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้เรียนได้รับผลการเรียน “ร” เพราะเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่ หรือแก้ปัญหาตามสาเหตุเสร็จเรียบร้อยแล้วตามระยะเวลาที่โรงเรียนกำหนดสามารถให้ได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๐-๔

(๒) กรณีที่ผู้เรียนได้รับผลการเรียน “ร” แต่ไม่ได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย เช่น ไม่เข้าเรียน ไม่ส่งผลงาน ไม่สนใจการเรียน ซึ่งเกิดจากความตั้งใจ ไม่ได้เป็นเหตุสืบเนื่องจากการเจ็บป่วย หากโรงเรียนพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” แต่ไม่ได้เกิดจากเหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบ หรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่หรือดำเนินการแก้ไขปัญหาตามสาเหตุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

การแก้ไขผลการเรียน “ร” ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หากผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “ร” ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาแก้ “ร” ออกไปได้อีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น หากพันกำหนดให้เรียนซ้ำในรายวิชาเดิม หากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

๑๓.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” แยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ให้โรงเรียนจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือใช้เวลาว่าง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้น แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ผลการเรียน “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพันกำหนดแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๑.๒ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒.๒ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่โรงเรียนเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนในปีการศึกษาถัดไป

๑๓.๔ การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” โรงเรียนต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียน “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ การเลื่อนชั้น

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น เมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมทุกรายวิชา

๑๔.๒ ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๑๔.๓ ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ควรได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

ทั้งนี้ รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงเรียนสามารถจัดซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไปได้ สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๕ การสอนซ่อมเสริม

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้สถานศึกษาจัดสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ

การสอนซ่อมเสริมเป็นการสอนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ กระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนต้องจัดสอนซ่อมเสริม

เป็นกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามปกติ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ เป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนา โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑๕.๑ ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควรจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๑๕.๒ ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะ กระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ในการประเมินผลระหว่างเรียน

๑๕.๓ ผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้จัดการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว

๑๕.๔ ผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สามารถจัดการสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

ข้อ ๑๖ การเรียนซ้ำชั้น

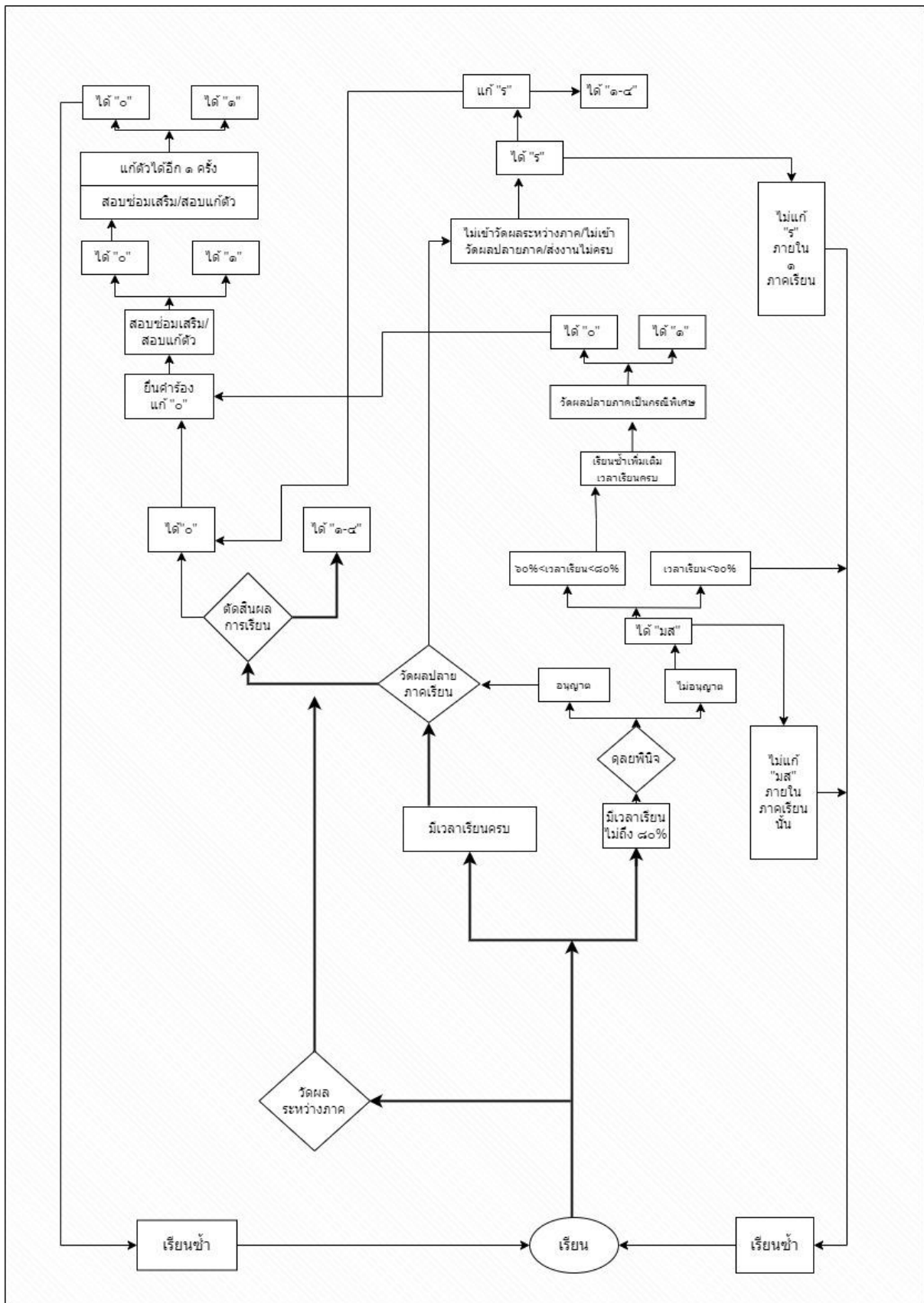
ผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น โรงเรียนอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

การเรียนซ้ำชั้น มี ๒ ลักษณะ คือ

๑๖.๑ ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๑๖.๒ ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่ามิใช่เหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนในการแก้ไขผลการเรียน



แผนภาพ แสดงการตัดสินและแก้ไขผลการเรียนระดับมัธยมศึกษา

หมวด ๔ เกณฑ์การจบการศึกษา

ข้อ ๑๗ เกณฑ์การจบการศึกษา

เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ได้ระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๔) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้รับระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๕) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ในทุกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามสถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ได้ระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๔) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้รับระดับคุณภาพผ่านขึ้นไป

๕) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ในทุกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หมวด ๕ การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนของผู้เรียน ซึ่งโรงเรียนต้องสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ ๆ หรืออย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๘ จุดมุ่งหมายของการรายงานผลการเรียน

๑๘.๑ เพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าของผู้เรียน

๑๘.๒ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม และพัฒนาการเรียนของผู้เรียน

๑๘.๓ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการเรียน กำหนดแนวทางการศึกษาและการเลือกอาชีพ

๑๘.๔ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้อง ใช้ในการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา ตรวจสอบและรับรองผลการเรียน หรือวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน

๑๘.๕ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ใช้ประกอบในการกำหนดนโยบาย วางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๙ เมื่อสิ้นภาคเรียน/ปลายปี โรงเรียนต้องจัดทำเอกสารแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รายบุคคล (ปพ.๖)

ข้อ ๒๐ เมื่อจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนต้องจัดทำรายงานผลการเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ดังนี้

๒๐.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๒๐.๒ ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)

๒๐.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

ข้อ ๒๑ รายงานคุณภาพการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่

๒๑.๑ รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

๒๑.๒ การให้พบครูที่ปรึกษาหรือการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

หมวด ๖

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๒๒ ผู้เรียนคนใดจำเป็นต้องย้ายที่เรียน โรงเรียนต้องจัดเอกสารหลักฐานให้ผู้เรียนนำไปที่โรงเรียนแห่งใหม่ คือ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) และหลักฐานทางการศึกษาอื่นเท่าที่จำเป็น เพื่อให้ผู้ปกครองและผู้เรียน นำไปแสดงผลการเรียนรู้อันนำมาให้กับสถานศึกษาแห่งใหม่พิจารณารับย้ายผู้เรียน ดังนี้

๒๒.๑ กรณีนักเรียนอยู่ในระหว่างเรียน ให้ใช้เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รายบุคคล เอกสารระเบียบสะสม ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไปให้โรงเรียนใหม่ด้วย

๒๒.๒ กรณีนักเรียนจบระดับชั้น ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล เอกสารระเบียบสะสม และเอกสารอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนดเท่าที่จำเป็น

ข้อ ๒๓ โรงเรียนกำหนดให้มีการจัดหาและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

๒๓.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นเอกสารที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุมและบังคับแบบไว้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบยืนยัน และรับรองคุณสมบัติทางการศึกษาของนักเรียนได้ตลอดไป ประกอบด้วย

๑) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.๑)

เป็นเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ได้แก่ ผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนจะต้องจัดทำและออกเอกสารนี้ให้กับผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ หรือเมื่อผู้เรียนออกจากโรงเรียนในทุกกรณี เพื่อใช้แสดงผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒) ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)

เป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาที่มอบให้แก่ผู้จบการศึกษาภาคบังคับและผู้จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวุฒิแห่งประกาศนียบัตรนั้น

๓) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

เป็นเอกสารสำหรับอนุมัติการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ของผู้เรียนในแต่ละรุ่นการศึกษา โดยบันทึกรายชื่อ และข้อมูลทางการศึกษาของผู้จบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) และผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ใช้เป็นเอกสารสำหรับตัดสินและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและใช้ในการตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคนตลอดไป

๒๓.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

๑) แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้สอนใช้บันทึกข้อมูลการวัดและประเมินผลการเรียนตามแผนการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียน และใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชา สำหรับบันทึกข้อมูลผู้เรียนเป็นรายห้อง เอกสารบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชานำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นเอกสารเพื่อการดำเนินงานของผู้สอนแต่ละคน ในการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนแต่ละรายวิชา รายห้อง

- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงาน และรับรองข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียน

- เป็นเอกสารที่ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ในการอนุมัติผลการเรียนประจำภาคเรียน/ปีการศึกษา

๒) แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การตัดสินการผ่านระดับชั้นของหลักสูตรแกนกลาง

การศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่น ๆ ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน เป็นเอกสารรายบุคคลสำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน และร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๓) ใบรับรองผลการเรียน (ปพ.๗)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อรับรองสถานภาพความเป็นนักเรียนโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี หรือรับรองผลการเรียน หรือวุฒิของผู้เรียนเป็นการชั่วคราวตามที่ผู้เรียนร้องขอ ทั้งกรณี que ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียน หรือเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว แต่กำลังรอรับหลักฐานการศึกษา ระเบียบ แสดงผลการเรียน เป็นต้น

ใบรับรองผลการเรียนมีอายุการใช้งานชั่วคราว ซึ่งโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี กำหนดให้มีอายุการใช้งาน ๑๒๐ วัน ซึ่งผู้เรียนสามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการ สมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงาน หรือเมื่อมีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับวุฒิความรู้ หรือสถานภาพการเป็นผู้เรียนของตน

๔) ระเบียบสะสม (ปพ.๘)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการของผู้เรียน ในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตลอดช่วงระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี ระเบียบสะสมให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการแนะแนวทางการศึกษา และการประกอบ อาชีพของผู้เรียน การพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพ การปรับตัวของผู้เรียน และผลการเรียน ตลอดจนรายงาน กระบวนการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนระหว่างสถานศึกษากับบ้าน และใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้เรียนตามความเหมาะสม

หมวด ๗

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๔ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนจากสถานศึกษาในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้าย สถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคัน และการขอกลับเข้ารับ การศึกษาต่อการศึกษาจากต่างประเทศ และขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ

ข้อ ๒๕ ให้สามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว เป็นต้น

ข้อ ๒๖ การเทียบโอนผลการเรียนสามารถดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกหรือต้นภาคเรียน ที่โรงเรียนรับผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนือง ในโรงเรียนที่รับเทียบโอนอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยโรงเรียนที่รับการเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๗ การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๒๗.๑ พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการศึกษาและเอกสารอื่น ๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ความสามารถของผู้เรียน

๒๗.๒ พิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เรียน โดยการทดสอบด้วยวิธีการต่าง ๆ ทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติ

๒๗.๓ พิจารณาจากความสามารถ และการปฏิบัติในสภาพจริง

ข้อ ๒๘ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการการเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน โดยมีแนวทางในการเทียบโอน ดังนี้

๒๘.๑ กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่นให้นำรายวิชาหรือหน่วยกิตที่มีมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียน และพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒๘.๒ กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย และให้ระดับผลให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒๘.๓ กรณีการเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้ วิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สิงหาคม ๒๕๔๙)

ข้อ ๒๙ ผู้เรียนคนใดจำเป็นต้องย้ายที่เรียนให้นำหลักฐานการเรียนของผู้เรียนจากโรงเรียนเดิมไปโรงเรียนใหม่

ข้อ ๓๐ โรงเรียนพิจารณาหลักฐานการศึกษาของผู้เรียนแล้วจัดการเรียนการสอน สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ กลุ่มสาระรายปี ให้ต่อเนื่องครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตร

ข้อ ๓๑ กลุ่มสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ใดที่ผู้ขอย้ายไม่ได้ศึกษาตามแผนการจัดการเรียนรู้จากโรงเรียนเดิมให้โรงเรียนจัดสอนเพิ่มให้ครบ ถ้าได้ศึกษามาแล้วให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนใหม่ว่าจะให้เรียนใหม่ทั้งหมดหรือเรียนบางส่วน หรือยกเว้นไม่ต้องเรียน ในกรณีเรียนใหม่เฉพาะบางส่วนผลการเรียนที่ได้ไม่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจากโรงเรียนเดิม

ข้อ ๓๒ ผู้เรียนที่ทำการย้ายสถานศึกษาต้องผ่านการทดสอบความพร้อม ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย โดยครอบคลุมทุกกลุ่มสาระและมาตรฐานการเรียนรู้และผ่านการประเมินของโรงเรียนที่กำหนดไว้ โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการเป็นผู้ดูแล

ข้อ ๓๓ ให้ใช้ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ข้อ ๓๔ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติผลการเรียน และรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๕ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบนี้ ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ แล้วเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนเพื่อประกาศใช้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายยุทธพร วงศ์วิจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ว่าด้วยการวัดและประเมินผล การเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผล การเรียนที่ถูกต้อง ตามหลักแนวทางการวัดและประเมินผล การเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายยุทธพร วงศ์วิชาติ | ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี |
| ๒. รศ. ดร.ฉัตรชัย อธิเกียรติ | อาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| ๓. ผศ. ดร.ฉัตรกมล สิงห์น้อย | อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา
มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ๔. ผศ.อาจารย์ สัมภวะผล | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| ๕. จ.ต.หญิง ดร.ศรีรัตน์ ศรีเสวตร์ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการโรงเรียนกีฬา
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ |
| ๖. นางพิมพ์วีร์ วงษ์ภัทรกร | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี |
| ๗. นางวิไลดา ชยธนมงคล | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร |
| ๘. นางสาวฉันทกานต์ คงศรี | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน |
| ๙. นายอดิสรานฎี จ้อยศรีเกตุ | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ |
| ๑๐. นายกุลเดชา หมื่นหาวงค์ | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากีฬา |

คณะทำงาน

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายอดิสรานฎี จ้อยศรีเกตุ | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| ๒. นางสาววิศรา สองศรี | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| ๓. นางสาวพรพิมล ศรีบุญมา | กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| ๔. นายสุรศักดิ์ สร้อยจิตร | กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| ๕. นายอชิปดี ศรีเขียวพงษ์ | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๖. นางสาวรารวรรณ สรายหอม | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๗. นางสาวชุตินา มุ่ย | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

๘. นางสาวลลิตา สรายหอม	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๙. นางสาวจิราวรรณ อ่อนตะคุ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐. นางสาวอรัญญา วงละคร	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๑. นางกรรณิกา พลสันต์	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๒. นางสาววนิษา ศรีตะปัญญา	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๑๓. นายไพฑูรย์ หงษ์วิไล	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๑๔. นางสาวธัญกานต์ คงศรี	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๑๕. นางวิไลดา ชยธนมงคล	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๑๖. นางสาวพัฒนชีตา พอกกล้า	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๑๗. นายพงศกร ทองประสงค์	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๑๘. นางสาวชนิดาภา ศิริประเสริฐ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๙. นางสาวชนกานต์ ชูผล	เจ้าหน้าที่ทะเบียนและวัดผล

คณะบรรณาธิการ

๑. ดร.วนิษา ศรีตะปัญญา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๒. นายอธิบดี ศรีเขียวพงษ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๓. นางสาวอรัญญา วงละคร	ครูผู้ช่วย
๔. นางสาววารารณ สรายหอม	หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล
๕. นางสาวลลิตา สรายหอม	ผู้ช่วยงานทะเบียนและวัดผล
๖. นางสาวชุตินา มุ่ย	ผู้ช่วยงานทะเบียนและวัดผล



คำสั่งโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี

ที่ ๖๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีได้ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.
๒๕๖๐))

เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนที่ถูกต้องตามหลักแนวทางการวัด
และประเมินผลการเรียนที่จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่าง
บุคคลและเพื่อตัดสินผลการเรียน โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีจึงจัดทำระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีว่าด้วย
การวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ (๑)
และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายยุทธพร	วงศ์วิชิต	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวิไลตตา	ชยธนมงคล	กรรมการ
๑.๓ นางสาวธัญญากานต์	คงศรี	กรรมการ
๑.๔ นายกุลเดชา	หมื่นหาวงค์	กรรมการ
๑.๕ นายอดิสราน์	จ้อยศรีเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และคำแนะนำในการจัดทำระเบียบโรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรีว่าด้วย
การวัดและประเมินผลการเรียน ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายอดิสราน์	จ้อยศรีเกตุ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิไลตตา	ชยธนมงคล	กรรมการ
๒.๓ นางสาวธัญญากานต์	คงศรี	กรรมการ
๒.๔ นายไพฑูรย์	หงษ์วิไล	กรรมการ
๒.๕ นายอธิบดี	ศรีเขียวพงษ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาววนิษา	ศรีตะปัญญา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอรัญญา	วงละคร	กรรมการ
๒.๘ นางสาวชนกานต์	ชูผล	กรรมการ

- ๒ -

๒.๙ นางสาวนิตาภา	ศิริประเสริฐ	กรรมการ
๒.๑๐ นางกรรณิกา	พลสันต์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวลริดา	สรายหอม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวชุติมา	มู๋	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพรพิมล	ศรีบุญมา	กรรมการ
๒.๑๔ นายสุรศักดิ์	สร้อยจิตร	กรรมการ
๒.๑๕ นายพงศกร	ทองประสงค์	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวพัฒนชีตา	พอกกล้า	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวจิรวรรณ	อ่อนตะคุ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาววิศรา	สองศรี	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวรวรรณ	สรายหอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน เกณฑ์การจบการศึกษา การรายงานผลการเรียน เอกสารหลักฐานการศึกษา การเทียบโอนผลการเรียน จากการปรับปรุงในครั้งนี จัดทำรูปเล่ม ตรวจสอบ ทบทวน ประเมิน มาตรฐาน การปฏิบัติงานของครู และการใช้ระเบียบโรงเรียนกีฬาสหวิทยาเขตชลบุรีว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติ และประกาศใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สามารถดำเนินการวัดและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยุทธพร วงศ์วิจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาสหวิทยาเขตชลบุรี

